



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лега 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- ☐ Проект на обявление
☒ Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация Партида на възложителя: 00954 Поделение: _____ Изходящ номер: РД-25-2271 от дата 06/04/2016 Коментар на възложителя: _____ _____ _____ _____

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:		
Официално наименование Община Златарица		
Адрес ул. Стефан Попстоянов № 22		
Град Златарица	Пощенски код 5090	Държава Република България
За контакти Община Златарица	Телефон 0615 35420	
Лице за контакти Крум Пенчев Хаджиев - старши експерт Инвестиционни дейности и обществени поръчки		
Електронна поща ob_zlatarica@mail.bg	Факс 0615 35478	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): http://www.zlataritsa.net Адрес на профила на купувача (URL): http://zlataritsa.net/doc/op/00954-2016-0002/index.html		
Допълнителна информация може да бъде получена на: ☒ Съгласно I.1) ☐ Друго: моля, попълнете Приложение А.1		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на: ☒ Съгласно I.1) ☐ Друго: моля, попълнете Приложение А.2		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: ☒ Съгласно I.1) ☐ Друго: моля, попълнете Приложение А.3		
I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:		
☐ Министерство или друг държавен орган, ☒ Обществени услуги		

включително техни регионални или местни подразделения ☐ Национална агенция/служба ☒ Регионален или местен орган ☐ Регионална или местна агенция/служба ☐ Публичноправна организация ☐ Европейска институция/агенция или международна организация ☐ Друго (моля, уточнете): _____	☐ Отбрана ☐ Обществен ред и сигурност ☐ Околна среда ☐ Икономическа и финансова дейност ☐ Здравеопазване ☐ Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура ☐ Социална закрила ☐ Отдых, култура и религия ☐ Образование ☐ Друго (моля, уточнете): _____
Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и	
Да ☐ Не ☒	

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.1) Описание

II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:

Доставка на комбиниран багер – товарач за нуждите на Община Златарица.

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата

(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

☐ (а) Строителство	☒ (б) Доставки	☐ (в) Услуги
☐ Изграждане ☐ Проектиране и изпълнение ☐ Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	☒ Покупка ☐ Лизинг ☐ Наем ☐ Покупка на изплащане ☐ Комбинация от изброените	Категория услуга No (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на доставката град Златарица, община Златарица код NUTS: BG321	Място на изпълнение на услугата _____ код NUTS: _____

II.1.3) Настоящото обявление е за

☒ Възлагане на обществена поръчка ☐ Сключване на рамково споразумение	☐ Създаване на динамична система за доставки (ДСД)
---	---

II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)

☐ Рамково споразумение с няколко изпълнители	☐ Рамково споразумение с един изпълнител
---	---

Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение

Срок на рамковото споразумение:

Срок в години: _____ или в месеци: _____

Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:

Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):

Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута:
или от: _____ до _____ Валута:

Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):**II.1.5) Кратко описание на поръчката:**

Предметът на настоящата обществена поръчка е доставка на един брой нов неупотребяван комбиниран багер-товарач за нуждите на Община Златарица по описаните в техническата спецификация минимални изисквания на Възложителя.

II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	43250000	

II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация Да ☐ Не ☒

II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Да ☐ Не ☒

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

☐ само за една обособена позиция ☐ за една или повече обособени позиции ☐ за всички обособени позиции

II.1.9) Ще бъдат приемани варианти Да ☐ Не ☒

II.2) Количество или обем на поръчката**II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)**

Доставка на един брой нов Комбиниран багер - товарач.

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 125000.00 Валута: BGN

или от: 0.00 до 125000.00 Валута: BGN

II.2.2) Опции (когато е приложимо) Да ☐ Не ☒

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора

II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни 30 (от сключване на договора)
или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:

1. Гаранциите се представят в една от следните форми:

- депозит на парична сума;
- банкова гаранция в полза на Възложителя.

Участникът, респективно определеният изпълнител избира сам формата на гаранцията за участие, съответно за изпълнение. Когато участникът или избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.

2. При избор на гаранция за участие - парична сума, то тя следва да се внесе по банков път по IBAN: BG68 CECB 9790 3359 4730 00; BIC - CECBB GSF, при банка ЦКБ - АД, клон Велико Търново, офис Златарица. Гаранцията за участие е в размер на 1250,00 /хиляда двеста и петдесет/ лева.

3. Гаранцията за добро изпълнение е в размер на 3 % от стойността на договора. При избор на гаранция за изпълнение - парична сума, то тя следва да се внесе по банков път по IBAN: BG68 CECB 9790 3359 4730 00; BIC - CECBB GSF, при банка ЦКБ - АД, клон Велико Търново, офис Златарица.

4. Банковата гаранция (за участие в процедурата, респ. за изпълнение на поръчката) трябва да бъде неотменима и безусловна, с възможност да се усвои изцяло или на части. Същата следва да съдържа задължение на банката-гарант да извърши безотказно и безусловно плащане при първо писмено искане на Възложителя, подписано от представляващия търговското дружество на Възложителя. Валидността на банковата гаранция за участие следва да бъде не по-малко от 15 календарни дни след изтичане срока на валидност на офертата на участника. Банковата гаранция за изпълнение следва да бъде с валидност до 90 календарни дни след окончателното изпълнение на договора.

5. Банковите разходи по откриването на гаранциите са за сметка на Изпълнителя. Разходите по евентуалното им усвояване - за сметка на Възложителя. Изпълнителят трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранциите така, че размерът на гаранцията да не бъде по-малък от определения в настоящата процедура.

6. Възложителят освобождава гаранциите, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

7. Възложителят освобождава гаранциите за участие на:

- Отстранените участници в срок 5 раб. дни след изтичането на срока за обжалване на решението на възложителя за определяне на изпълнител;
- Класираните на първо и второ място участници - след сключване на договора за обществена поръчка, а на останалите класирани участници - в срок 5 раб. дни след изтичане на срока за обжалване на решението за определяне на изпълнител.
- При прекратяване на процедурата за възлагане на обществена поръчка гаранциите на всички участници се освобождават в срок 5 раб. дни след изтичане на срока за обжалване на решението за прекратяване.

8. Възложителят има право да усвои гаранцията за участие, когато

участникът в процедура за възлагане на обществена поръчка:

а) оттегли офертата си след изтичане на срока за получаване на офертите;

б) е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществената поръчка.

9. В случаите, когато участникът е представил банкова гаранция, Възложителят има право да пристъпи към упражняване на правата си по нея, при наличие на случаи по т.8, „а“ и „б“ по-горе.

10. Гаранционното поддържане на предмета на поръчката се обезпечава с 30% от гаранцията за добро изпълнение. При липса на възражения по изпълнението на договора Възложителят освобождава 70% от гаранцията за добро изпълнение в срок до 30 календарни дни след окончателно изпълнение на всички дейности по предмета на договора. Останалите 30% от гаранцията за добро

изпълнение, обезпечаващи гаранционното поддържане, се освобождават в срок до 30 календарни дни след изтичане на гаранционния срок на техниката. Възложителят не дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществената поръчка.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Финансирането е осигурено със средства от бюджета на Община Златарица от разчетите за капиталови разходи за 2016 г. и 2017 г. Плащанията ще се извършат по следната схема:

- авансово плащане в размер на 30% от стойността на договора, платимо в 30-дневен срок от датата на подписване на договора и след представяне на фактура от страна на изборения за изпълнител.

- 50 % от стойността на договора в срок до 3 (три) работни дни след представяне на всички необходими документи по приемане на техниката, приемо-предавателен протокол, прехвърляне на собствеността върху заявената техника, и фактура.

- окончателно плащане в размер на 20 % от стойността на договора в срок до 31.03.2017 година и след установяване по безспорен начин, че машината може да работи с посочения прикачен инвентар, и фактура.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

Когато участникът е обединение на физически и/или юридически лица не се изисква създаване на юридическо лице при подаване на оферта за участие в процедурата. Когато участникът, определен за Изпълнител, е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, договорът за обществена поръчка се сключва след като Изпълнителят представи пред Възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ на създаденото обединение.

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)Да ☒ Не ☐

Ако да, опишете ги:

В настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка не могат да участват физически или юридически лица, както и техни обединения, за които са налице някои от обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, букви „а“ до „д“, т. 2, т. 3 и т. 4, ал. 2, т. 1, т. 2а /предложение първо/, т. 4 и т. 5 и ал. 5 от ЗОП. Всички участници, вкл. подизпълнители, следва да отговарят на изискванията на чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици. В процедурата за възлагане на обществена поръчка не може да участва чуждестранно физическо или юридическо лице, за което в държавата, в която е установено, е налице някое от обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, букви „а“ до „д“, т. 2, т. 3 и т. 4 и ал. 2, т. 1, т. 2а /предложение първо/, т. 4 и т. 5 от ЗОП.

III.2) Условия за участие**III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:**

Изисквани документи и информация:

В настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка може да участва всяко българско или чуждестранно физическо и юридическо лице, както и техни обединения. Всяка оферта трябва да съдържа документите, доказателствата и обстоятелствата по чл. 56 от ЗОП, както и посочените от възложителя в документацията за участие, а именно:

I. В Плик № 1 "Документи за подбор": 1. Списък на документите и информацията, съдържаща се в офертата на основание чл. 56, ал. 1, т. 14 от ЗОП - Образец № 1; 2. Представяне на участника - Образец №2 включващо: а) Посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен. б) Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП - Образец № 3. Участникът удостоверява липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, букви "а" до "д", т. 2, т. 3 и т. 4, ал. 2, т. 1, т. 2а /предложение първо/, т. 4 и т. 5 и ал. 5 от ЗОП с една декларация, подписана от лицата, които представляват участника. В декларацията се включва и информация относно публичните регистри, в които се съдържат посочените обстоятелства, или компетентен орган, който съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя. *Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, документите се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението. **Когато участникът в процедурата е чуждестранно юридическо лице или техни обединения, документът се представя в официален превод; 3. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице - копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението - и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият; 4. Оригинал на банкова гаранция за участие или копие от документа за внесена гаранция под формата на парична сума; 5. Доказателства за технически възможности и/или

квалификация. *Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, документите се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по чл.25, ал.2, т.6 от ЗОП. **Когато участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, документите се представят и в превод; 6. Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл.55, ал.7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл.8, ал.8, т.2 от ЗОП – Образец № 4; 7. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител – Образец № 5 (ако е приложимо); Декларация по чл.3, т.8 и чл.4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикция с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици – Образец № 6. II. В Плик № 2 "Предложение за изпълнение на поръчката": Техническо предложение за изпълнение на поръчката по чл.56, ал.1, т.7 от ЗОП – Образец № 8 и ако е приложимо се прилага Декларация за конфиденциалност по чл.33, ал.4 от ЗОП – Образец № 7. III. В Плик № 3 "Предлагана цена": Ценово предложение по чл.56, ал.1, т.10 от ЗОП – Образец № 9.

След представяне на допълнителни документи по чл.68, ал.8 и 9 от ЗОП и прегледа им, от участие в процедурата се отстранява участник, който не е представил някой от необходимите документи по чл.56 от ЗОП; за когото са налице обстоятелства по чл.47, ал.1, т.т.1, б."а" до "д", 2, 3 и 4 и ал.2, т.т.1, 2а/предложение първо/, 4 и 5 и ал.5 от ЗОП.; който е представил оферта, която не отговаря на предварителните условия на възложителя; който е представил оферта, която не отговаря на изискванията на чл.57, ал.2 от ЗОП; за когото е установено по реда на чл.68, ал.11 от ЗОП, че е представил невярна информация за доказване на съответствието му с обявените от възложителя критерии за подбор.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация:

Не се изисква.

Минимални изисквания (когато е приложимо):

Възложителят не поставя минимални изисквания за икономически и финансови възможности.

III.2.3) Технически възможности

Изискуеми документи и информация:

1. Списък по чл. 51, ал. 1, т. 1 от ЗОП по Образец № 10, съдържащ доставките, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните 3 (три) години, в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си, считано от датата на подаване на офертата. Списъкът трябва да бъде придружен от документите,

Минимални изисквания (когато е приложимо):

1. Участникът следва да е изпълнил през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, минимум една доставка еднаква или сходна с предмета на поръчката. В случай че участникът участва като обединение/консорциум, съответствието му с горното изискване се доказва от един или повече от участниците в обединението. Под "доставки,

посочени в чл. 51, ал. 4 от ЗОП, а именно:

а) доказателство за извършените доставки под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или

б) доказателство за извършените доставки чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за доставките.

2. Описание и фотографски снимки на стоката (Комбинирания багер – товарач), която ще се достави, чиято автентичност трябва да бъде доказана, съгласно чл. 51, ал. 1, т. 5 от ЗОП.

Съгласно чл. 56, ал. 3, т. 2 от ЗОП, документите от настоящият раздел, се представят от участниците в обединението /когато обединението не е ЮЛ/, чрез които последното доказва съответствието си с критериите за подбор, поставени от възложителя, включващи минималните изисквания за технически възможности и квалификация. Участник може да докаже съответствието си с изискванията за технически възможности и квалификация с възможностите на едно или повече трети лица. В тези случаи, освен документите, определени от възложителя за доказване на съответните възможности, участникът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица. Съгласно чл. 51а, ал. 2 от ЗОП, трети лица може да бъдат посочените подизпълнители, свързани предприятия и други лица, независимо от правната връзка на участника с тях.

които са еднакви или сходни с предмета на поръчката" навсякъде в настоящата документация, където е употребен този израз следва да се разбират "доставки на специализирана строителна и/или пътна техника".

2. Машината трябва да отговаря на минималните изисквания, поставени от Възложителя. С представените описание и фотографски снимки на стоката (комбинирания багер – товарач), участникът следва визуално да онагледя съответствието на предложената стока с изискванията на Възложителя по техническа спецификация.

III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)

Да ☐ Не ☒

- ☐ Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания
- ☐ Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с

увреждания

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги**III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия**Да ☐ Не ☐

Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугатаДа ☐ Не ☐**РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА****IV.1) Вид процедура****IV.1.1) Вид процедура**☒ Открита☐ Ограничена☐ Ускорена ограничена

Основания за избора на ускорена процедура:

☐ Договаряне

Има вече избрани кандидати:

Да ☐ Не ☐

Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация

☐ Ускорена на договаряне

Основания за избора на ускорена процедура:

☐ Състезателен диалог**IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога**

(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

брой _____

или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____

Критерии за ограничаване броя кандидатите:

IV.1.3) Намалвяване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намалвяване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти.Да ☐ Не ☐**IV.2) Критерий за оценка на офертите****IV.2.1) Критерий за оценка на офертите**

(моля, отбележете приложимото)

☒ най-ниска цена

или

☐ икономически най-изгодна оферта при☐ посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)

☐ показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ	
Показатели	Тежест
IV.2.2) Ще се използва електронен търг	Да ☐ Не ☒
Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)	

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)

--

IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка Да ☐ Не ☒
Ако да, посочете къде:

☐ Предварително обявление за ОП ☐ Обявление на профила на купувача

Номер на обявлението в РОП: _____ от _____

☐ Други предишни публикации (когато е приложимо)

IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)

Срок за получаване на документация за участие

Дата: 04/05/2016 дд/мм/гггг

Час: 16:30

Платими документи

Да ☐ Не ☒

Ако да, цена (в цифри): _____ Валута:

Условия и начин за плащане:

--

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие

Дата: 04/05/2016 дд/мм/гггг

Час: 16:30

IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

Дата: _____ дд/мм/гггг

IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие

☐ ES ☐ DA ☐ ET ☐ EN ☐ IT ☐ LT ☐ MT ☐ PL ☐ SK ☐ FI
☐ CS ☐ DE ☐ EL ☐ FR ☐ LV ☐ HU ☐ NL ☐ PT ☐ SL ☐ SV

Друг: Български

IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)

До дата: _____ дд/мм/гггг

или в месеци: _____ или дни: 90 (от крайния срок за получаване на оферти)

IV.3.8) Условия при отваряне на офертите

Дата: 05/05/2016 дд/мм/гггг

Час: 11:00

Място (когато е приложимо): Административна сграда на Община Златарица, заседателна зала, етаж трети, гр. Златарица, област Велико Търново, ул. Стефан Попстоянов № 22

Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Да ☒ Не ☐

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо) Да ☐ Не ☒

Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС Да ☐ Не ☒

Ако да, посочете проекта и/или програмата:

VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)

Настоящото обявление се изпраща по електронен път. В деня на публикуването на обявлението в РОП, на интернет страницата на Община Златарица в профила на купувача: <http://zlataritsa.net/doc/op/00954-2016-0002/index.html> се публикува документацията за участие в процедурата. Документацията за участие в настоящата обществена поръчка е безплатна и може да се получава на хартиен носител в Информационния център на Община Златарица на адрес: гр. Златарица, ул. Стефан Попстоянов № 22 до изтичане срока за получаване на оферти, както може и да се предостави на всяко лице по искане, включително като я изпрати за негова сметка. На основание чл. 69а, ал. 3 от ЗОП, комисията, назначена от възложителя за разглеждане, оценка и класиране на офертите, обявява датата, часа и мястото на отваряне и оповестяване на ценовите оферти, като публикува съобщение в профила на купувача на интернет адрес: <http://www.zlataritsa.net/>. Възложителят ползва възможността за намаляване на сроковете по чл. 64, ал. 1 от ЗОП на основание чл. 64, ал. 3 от Закона за обществените поръчки, тъй като обявлението е изпратено по електронен път до АОП за вписване в Регистъра на обществените поръчки и от датата на публикуване на обявлението в електронен вид възложителят предоставя пълен достъп по електронен път до документацията за участие в процедурата на интернет сайта на Община Златарица: <http://www.zlataritsa.net/> - профил на купувача.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република
България

		Телефон 02 9884070
Електронна поща cpcadmin@cpc.bg		Факс 02 9807315
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		
Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3) Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: 		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби		
Официално наименование Община Златарица		
Адрес ул. Стефан Попстоянов № 22		
Град Златарица	Пощенски код 5090	Държава Република България
	Телефон 0615 35420	
Електронна поща ob_zlatarica@mail.bg	Факс 0615 35478	
Интернет адрес (URL): http://www.zlataritsa.net		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 06/04/2016 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава

За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		